

Stellenangebot

Das **Mädchenhaus Oldenburg e.V.** sucht zum 1. November oder später eine engagierte und qualifizierte **Verwaltungskraft** mit 10 Wochenstunden. Die Stelle ist unbefristet.

Das **Mädchenhaus** ist eine Einrichtung der Jugendhilfe mit einem Mädchentreff, einer Kontakt- und Informationsstelle, den Flexiblen Hilfen und dem Hort Schülerinnenreff.

Wir bieten

- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Bezahlung in Anlehnung an TV-L EG 6
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- die Möglichkeit zur Fortbildung
- ein kollegiales und engagiertes Team

Wir erwarten

- Kenntnisse in der Gehaltsberechnung, im Rechnungswesen und Grundkenntnisse in der Buchführung
- Möglichst Berufserfahrung
- Selbständiges, verantwortungsbewusstes Arbeiten
- die Bereitschaft feministische Mädchenarbeit zu unterstützen.

Wir legen Wert auf die Spiegelung der gesellschaftlichen Vielfalt im Team und freuen uns ausdrücklich über Bewerbungen, die dazu beitragen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann **bewerben Sie sich gerne per E-Mail** bei Doris Beel:

d.beel@maedchenhaus-oldenburg.de

0441 12864

maedchenhaus-oldenburg.de